

～お申込み方法・注意事項・推奨環境について～

◆ お申込み画面は3種類ございます。

- ① 園として単体でお申込みされる場合
- ② 個人でお申込みされる場合
- ③ 複数園運営されている法人様がお申込みされる場合

↓ 該当する項目をクリックしてください。画面が変わります。

The screenshot shows the top part of the application form. At the top is a dark blue header with a computer icon and the text "保育のデザイン研究所 on-line 研修". Below this is a light yellow background with the title "申し込み画面" (Application Screen) in blue. Underneath the title are two rows of selection options. The first row is for "運営形態" (Operating Form) with a "必須" (Required) tag, and options for "法人" (Company) and "個人" (Individual). The second row is for "申し込み園数" (Number of Application Gardens) with a "必須" tag, and options for "1" and "複数" (Multiple). In both rows, the selected option is circled in red: "個人" in the first row and "1" in the second row.

◆ ①の園単体でお申込み頂く場合の注意点

This screenshot shows the input fields for a single garden application. At the top are the same selection options as in the previous screenshot, but with "法人" (Company) selected. Below are three input fields, each with a "必須" (Required) tag: "on-line研修担当者名(姓)" (Last Name), "on-line研修担当者名(名)" (First Name), and "E-Mailアドレス" (E-mail Address). A red box labeled "※1" highlights these three fields. Below the E-mail field is the instruction "半角英数字でご記入ください。" (Please enter in half-width alphanumeric characters). At the bottom are two more input fields, each with a "必須" tag: "園ID" (Garden ID) and "園パスワード" (Garden Password). A red box labeled "※2" highlights these two fields.

※1： 全ての必須項目ご入力後、「規約確認」→「仮登録」をして頂きます。
仮登録後、こちらにご入力されたご担当者様のメールアドレス宛てに、年会費、お振込み先等をご連絡させていただきます。

※2： 園内研修として、ご登録された皆様で受講される場合は、こちらのIDとパスワードでログインして頂くこととなります。
個人のIDでログインされると、ログインされた方のみ受講履歴が登録されます。

※3

【安心サポートコース】を申し込む



※4

登録する方の氏名を下記に入力し、2人目以降は、下記【登録者追加】ボタンを押下してください。

入力を間違えて登録した場合は、左のチェックボックスを選択し、下記【登録者削除】ボタンを押下してください。

氏名（姓）

氏名（名）



登録者追加

登録者削除

※3： 【安心サポートコース】をお申込みされる場合は、こちらにチェックを付けてください。

※4： お申込み時に、ご登録される方の氏名を入力して頂きます。
人数、お名前にお間違いがございません様必ずご確認ください。

◆ ②の個人でお申込み頂く場合

全ての必須項目ご入力後、「規約確認」→「仮登録」をして頂きます。
仮登録後、ご登録されたメールアドレス宛てに、年会費、お振込み先等をご連絡させていただきます。

◆ ③の法人様でお申込み頂く場合の注意点

お申込みの流れ

1. 法人様の情報をご入力後、規約確認、仮登録をして頂きます。
↓
2. 法人のご担当者様宛てにメールが届きます。 ※1
↓
3. メールに記載されているURLを、加入する各園に配布（転送）して頂きます。
↓
4. 各園は、届いたURLから自園の情報と登録する方の氏名を入力し、仮登録をして頂きます。
↓
5. 法人のご担当者様は、管理画面より加入予定園の登録が済んでいるかご確認頂きます。
↓
6. 加入する全ての園の登録が確認できましたら、管理画面の「完了」をクリックして頂きます。
↓
7. 「完了」後、一週間以内に年会費やお振込み先等をお送り致します。 ※1

※1

運営形態 **必須** 法人 個人

申し込み回数 **必須** 1 複数

担当者氏名（姓） **必須**

担当者氏名（名） **必須**

担当者電話番号 **必須**
ハイフンなしで入力してください。

E-Mailアドレス **必須**
半角英数字でご記入ください。

※2

法人ID **必須**

法人パスワード **必須**

※1： 加入予定園に配布する為のURLや管理画面URL、年会費、お振込み先等をお送りするE-mailアドレスになります。

※2： ご加入された各園のご登録内容や研修受講状況をご確認頂くためのIDとパスワードになります。

◆ 推奨環境について

当サイトをご使用いただくため、下記環境を推奨しております。

※ 推奨環境下のご利用でも、OSとブラウザの組み合わせ、ブラウザの設定状況によっては表示、機能に不具合が起こる可能性がございます。予めご了承くださいませようお願いいたします。

<パソコン>

■ OS・ブラウザ

Windows7（日本語版）以上

Internet Explorer 11以上

Google Chrome最新版

■ 画面解像度

1024×768px以上

※設定により一部表示できない場合がございます。

■ ブラウザの設定

JavaScript：ON

Cookie：ON

※ 当サイトではJavaScript、およびCookieを使用しております。正しくご利用いただくため、お使いのブラウザのメニュー設定で有効にさせていただきますようお願いいたします。

■ スピーカー

音声出力ができること

■ その他

付属の資料（PDFファイル）をダウンロードするには Adobe Reader のインストールが必要になります。

■ 回線

ADSL、CATV（ケーブル）、光回線などの高速回線（推奨：5Mbps以上、必須：3Mbps以上）

※ISDN、データ通信カードなどは動作保証外です

<スマートフォン>

対応を予定しておりますが、今しばらくお待ちください。

以上、ご不明な点等ございましたら下記までご連絡ください。

on-line研修担当：on@hoiku-design.net